

Туристичка организација Србије

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

„ОГЛАШАВАЊЕ У ДНЕВНИМ ЛИСТОВИМА“

-

**јавна набавка преговарачки поступак-
-редни број ППЈН 4/2016-**

Број страна 1-25

Октобар 2016. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА (Чл.36 ст.1 тач. 2 ЗЈН)
Бр. ЈНПП 4/2016

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 3234/1 од 25. 10. 2016. године и решења о образовању комисије за јавну набавку број: 3234/2 од 25. 10. 2016. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у преговарачком поступку чији је предмет **Оглашавање у дневним листовима.**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ Образац понуде са обрасцем финансијске понуде и структуре цене за Партије 1-6, обрасци 1-4 и Прилог 1

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Туристичка организација Србије
Адреса: 11003 Београд, Чика Љубина број 8, поштански фах 90
ПИБ: 101824761
Матични број: 17062867
Интернет адреса: www.srbija.travel

Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступак јавне набавке, без објављивања позива за подношење понуда (чл. 36 став 1. тачка 2. ЗЈН), а на основу мишљења Управе за јавне набавке број: 404-02-1806/16 од 13.6.2016. године.

Обавештење о покретању овог поступка објављено је 27.10. 2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Предмет јавне набавке је набавка услуга, оглашавања у дневним листовима.

Број јавне набавке: ППЈН 4/2016

Контакт особе: Сандра Влатковић, svlatkovic@serbia.travel, Весна Раца, vraca@serbia.travel, Биљана Шујица bsujica@serbia.travel, радним данима (понедељак-петак), у периоду од 7,30 до 15,00 часова.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке је набавка услуга, оглашавања у дневним листовима: Блиц, Новости, Политика, Курир, Информер и Данас.

Назив и ознака из општег речника набавки: Производи за информисање и промоцију ОРН: 79341000 – Услуге оглашавања.

Јавна набавка је обликована у 6 партија и то:

Број партије	Дневне новине
Партија 1.	Оглашавање у дневном листу Блиц
Партија 2.	Оглашавање у дневном листу Новости
Партија 3.	Оглашавање у дневном листу Политика
Партија 4.	Оглашавање у дневном листу Курир
Партија 5.	Оглашавање у дневном листу Информер
Партија 6.	Оглашавање у дневном листу Данас

Конкурсна документација преузима се са Портала јавних набавки: portal.ujn.gov.rs и са интернет странице Наручиоца <http://www.srbija.travel/o-tos-u/o-tos-u/javne-nabavke.548.html>.

1.1 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачима коме наручилац одлуком додели уговор.

1.2 Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на адресу наручиоца до 3. новембра 2016. године до 11 сати.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга – Оглашавање у дневним листовима, Партија (навести број партије за коју се подноси понуда)

ППЈН бр. 4/2016 „НЕ ОТВАРАТИ“

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у овом позиву.

Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, неблаговремено поднете понуде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Рок за подношење понуде истиче дана 3. новембра 2016. године у 11 сати.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се дана 3. новембра 2016. године у 11.15 сати у Туристичкој организацији Србије, Београд, Чика Љубина 8, први спрат, сала за састанке.

Услови под којим представници понуђача могу да учествују и поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка јавног отварања понуда комисији наручиоца поднесу писана пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда, на основу којих ће доказати да поседују овлашћење за учешће у поступку.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

У циљу спровођења што обухватније туристичке кампање и анимирања домаћих туриста да за свој зимски одмор изаберу неку од дестинација у Србији, Туристичка организација Србије планира оглашавање у дневним листовима: Блиц, Новости, Политика, Курир, Информер и Данас.

Захтеви Наручиоца у погледу оглашавања су:

Димензије огласног простора: 1/4 стране огласа

Део новина у коме треба објавити оглас: Туристичке стране или стране

друштва дневног листа.

Број објава: најмање 8 (минимум по два огласа недељно)

ПР текстови: минимум два текста до 500 карактера у периоду оглашавања.

Период важења уговора је од 15.11. до 31.12. 2016. године. Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна.

У обрасцу финансијске понуде и структуре цене, наведена је процењена вредност јавне набавке за сваку партију појединачно. Понуда понуђача који понуди мањи број објава и/или ПР текстова, од минималног броја наведеног у овом поглављу, биће одбијена.

Оглас припрема Наручилац, а ПР текстове припремају заједно Наручилац и Извршилац.

Гаранција квалитета

Понуђач мора да гарантује професионалност текстова и објава и квалитет свих пружених услуга и послова који су предмет ове јавне набавке.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Контрола извршених услуга се врши од стране стручних служби наручиоца.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

Доказ: Изјава (Образац 1) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Изјава (Образац 2) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) обавезних услова наведених у овом поглављу

Доказ: Изјава (Образац 1) којом подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. тач. 1) до 3) обавезних услова наведених у овом поглављу и услов из члана 75. став 2. Закона

Доказ: Изјава (Образац 1) којом понуђачи под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Сви понуђачи из групе понуђача, дужни су да дају изјаву (Образац 2) да, су при састављању своје понуде, поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у

време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Указујемо понуђачима на следеће:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач односно извршилац је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ

Преговарање ће се обавити одмах после отварања понуда. Преговарање се врши посебно за сваку партију ове јавне набавке. Преговарање се односи на висину понуђене цене за једну објаву.

У поступку преговарања могу учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка поступка преговарања, комисији наручиоца поднесу писана пуномоћја за учешће у поступку преговарања, на основу којих ће доказати да поседују овлашћење за учешће у овом поступку.

Поступак преговарања ће се обављати са сваким понуђачем, појединачно и одвијаће се у једном кругу, где ће овлашћени представник понуђача саопштити-доставити своју крајњу понуду.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку и не достави нову понуду, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

О поступку преговарања се води записник.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда се подноси на српском језику.

5.2 Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредном предајом на адресу наручиоца Београд, Чика Љубина број 8, други спрат, Финансијска служба или путем поште.

Понуђач попуњава образац финансијске понуде и структуре цене за Партију за коју подноси понуду.

Понуда мора да садржи:

- 1) Попуњен, потписан и оверен образац понуде и финансијске понуде и структуре цене за партију за коју подноси понуду;
- 2) Попуњену, потписану и оверену Изјаву понуђача или чланова групе понуђача о испуњености потребних услова за учешће у поступку (Образац 1) или

обавештење о интернет адреси на којој су ови подаци доступни;

- 3) Попуњену, потписану и оверену Изјаву о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа (Образац 2);
- 4) Изјаву о независној понуди (Образац 3);
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 4)

5.3 Начин на који подаци у понуди морају бити попуњени

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и оверава печатом .

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.4 Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у било ком тренутку, пре истека рока за подношење понуда, да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" (Јавна набавка број ППЈН 4/2016). Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.5 Захтеви у погледу рока важења понуде, рока испоруке, гарантног рока, места извршења набавке, начина и услова плаћања

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде. *(Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу понуде.)*

Изабрани понуђач је у обавези да предметну услугу изврши у обиму, на начин и у року утврђеном уговором о јавној набавци .

5.6 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, мора бити исказана у динарима без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ).

За упоређивање понуда узима се у обзир укупна цена једне објаве и једног ПР текста, без пореза на додату вредност.

Плаћање се врши у динарима, сукцесивно по извршеној услузи, на основу достављене фактуре, уплатом на текући рачун извршиоца. Уз фактуру, Извршилац је дужан да достави објављен оглас/е или ПР текст/ове који фактурише.

Рок плаћања у понуди мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама .

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана достављања исправног рачуна.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац финансијске понуде са структуром цене (образац у поглављу 7. конкурсне документације), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

5.7 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача .

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

5.8 Трошкови припремања понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач.

Понуђач не може тражити од наручиоца накнаду трошкова припремања понуде.

5.9 Заштита поверљивости података понуђача и наручиоца

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју: „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуда.

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

5.10 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8 или на електронску адресу Сандра Влатковић, svlatkovic@serbia.travel, Весна Раца, vraca@serbia.travel Биљана Шујица bsujica@serbia.travel , радним данима (понедељак-петак), у периоду од 7,30 до 15,00 часова

5.11 Захтеви у погледу рока испоруке, гарантног рока, места извршења набавке, начина и услова плаћања

Изабрани понуђач је у обавези да предметну услугу изврши у обиму, на начин и у року из своје понуде и у складу са уговором о јавној набавци.

5.12 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

5.13 Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде. *(Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу понуде.)*

5.14 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцену понуда је укупна понуђена једне објаве и једног ПР текста, без пдв-а.

Максималан број пондера по овом критеријуму добија понуда са најнижом понуђеном ценом, једне објаве и једног ПР текста, без пдв. Остали понуђачи добијају пропорционално мањи број пондера, на основу чега се њихове понуде рангирају.

У случају да две или више понуда имају једнак број пондера, повољнијом ће се сматрати понуда понуђача који је понудио већи број објава. Уколико и по овом основу постоје понуде са истим бројем пондера, повољнијом ће се сматрати понуда која понуди већи број ПР текстова. Уколико и даље постоје понуде са истим бројем пондера, понуда ће се изабрати путем жреба.

5.15 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим акоовим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока заподношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте нује отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН,

сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификацијеи одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом bsujica@serbia.travel у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

Висина таксе

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара; (Напомена: Процењена вредност предметне јавне набавке је мања од 120.000.000 динара).

Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор:

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX
НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:
Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD могу се видети на сајту:

<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.16 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда и иста буде прихватљива.

5.17 Измена уговора о јавној набавци

Уколико Наручилац, у току трајања уговора има потребу за већим обимом услуга који су предмет овог поступка, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности овог уговора о чему ће се сачинити анекс уговора.

5.18 Примена закона

За све што није предвиђено овом конкурсном документацијом, непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈАВНА НАБАВКА ППЈН број 4/2016

На основу Закона о јавним набавкама, дајем понуду у јавној набавци услуга
Оглашавање у дневним листовима, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____
(понуђач уписује свој заводни број и датум израде понуде)

Понуда се односи на Партију:

_____, услуге оглашавања у дневном листу _____

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача		
Адреса	Место,	
	улица и број	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)		
Име особе за контакт		
Телефон, Телефакс		
Мејл адреса		
Број рачуна и назив банке		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице овлашћено за преговарање		
Правно лице је разврстано у: (Попуњава се уколико је понуђач правно лице)	микро, мало, средње или велико (обележити како је понуђач разврстан)	

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 1, услуге оглашавања у дневном листу Блиц

Процењена вредност ове Партије износи 650.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве +ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (служи искључиво за упоређивање понуда)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 2, услуге оглашавања у дневном листу **Новости**

Процењена вредност ове Партије износи 650.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве +ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (служи искључиво за упоређивање понуда)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 3, услуге оглашавања у дневном листу Политика

Процењена вредност ове Партије износи 650.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве +ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (служуи искључиво за упоређивање понуда)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 4, услуге оглашавања у дневном листу Курир

Процењена вредност ове Партије износи 650.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве + ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (служи искључиво за упоређивање понуда)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ
Партија 5, услуге оглашавања у дневном листу Информер

Процењена вредност ове Партије износи 650.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве +ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (<i>служи искључиво за упоређивање понуда</i>)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (*минимум 30 дана*)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 6, услуге оглашавања у дневном листу Данас

Процењена вредност ове Партије износи 500.000 динара без пдв.

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

За износ процењене вредности јавне набавке, нудим:

Број објава на огласном простору димензија $\frac{1}{4}$ стране огласа*	
Број ПР текстова до 500 карактера	
Цена једне објаве динара без пдв	
Цена једног ПР текста динара без пдв	
Укупна вредност понуде (све објаве +ПР текстови)	
Укупна цена једне објаве и једног ПР текста без пдв (служи искључиво за упоређивање понуда)	

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)

Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Период оглашавања: 15.11.-31.12. 2016. године.

(Датум се може променити на основу споразума Уговорних страна)

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Образац 1.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача), у поступку јавне набавке: „Услуге оглашавања у дневним листовима“, ППЈН број 4/2016 испуњава сва услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за**
- 2. кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**
- 3.**

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или групом понуђача, изјаву потписују сви подизвођачи и сви из групе понуђача

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МП.

Образац 2

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
ЈНПП број: 4/2016**

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, **као заступник** понуђача

..... ,
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је именовани понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место _____

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Напомене:

- 1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена.**

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЈНПП број: 4/2016**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да предузеће –
предузетник _____ понуду
подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач

М.П. _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЈНПП број: 4/2016

У складу са чланом 88, став 1 Закона о јавним набавкама, изјављујемо да је

Понуђач,

(назив понуђача)

у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
	УКУПНО:	

Место _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

- потпис -

Датум _____

Напомена:

- Достављање ове изјаве није обавезно!

Прилог 1.

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница
Наручиоца)**

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „ОГЛАШАВАЊЕ У ДНЕВНИМ ЛИСТОВИМА“

Партија _____

**Преговарачки поступак
РЕДНИ БРОЈ 4/2016**

НАРУЧИЛАЦ:

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ
ЧИКА ЉУБИНА БРОЈ 8
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

место адреса:

број телефона:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт: